

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	SERGIO DAVID VASQUEZ PAIZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	317-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TECNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS TECNICOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Técnicos de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Técnicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Técnicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

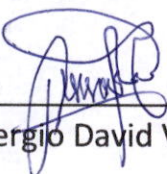
- a) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos en el seguimiento de las instrucciones procedentes de la Secretaría Ejecutiva hacia los órganos sustantivos centrales del -CONAP- para que cumplan y apliquen las disposiciones asociadas con la gestión del SIGAP y procesos de protección y conservación sostenible de la diversidad biológica en todo el país;
- b) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a realizar propuestas que permitan mejorar la coordinación y funcionamiento de los órganos sustantivos centrales, incluyendo la ventanilla única central, en el marco de las funciones establecidas en el Reglamento Orgánico Interno;
- c) Apoyar en la logística para visitas a las Direcciones Regionales;

- d) Apoyar en la logística para realizar reuniones y/o capacitaciones con los órganos sustantivos centrales;
- e) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a redactar y elaborar documentos dirigidos a los órganos sustantivos centrales, tales como oficios, memorándums, informes, formatos y otros;
- f) Apoyar en participar en las diferentes reuniones que le sea indicado por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- g) Apoyar en otras atribuciones que le sean asignadas por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- h) Apoyar y colaborar en la definición y aplicación de estrategias y políticas, desde la perspectiva del -CONAP-y de los Pueblos Indígenas sobre acceso, manejo y conservación de la diversidad biológica y la distribución de los bienes y servicios de su uso;
- i) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-.

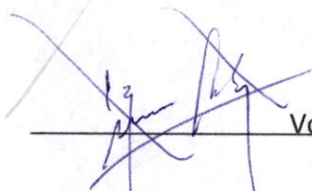
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración de la propuesta de POA – POM de la Unidad de Asuntos Técnicos para el periodo 2027, requerido por la unidad de Planificación de la Institución.
- b) Apoyé en la revisión y elaboración de agenda para las reuniones de directores de las unidades sustantivas y unidades de apoyo de CONAP Central de las cuales la Unidad de Asuntos Técnicos es responsable de coordinar.
- c) Apoyé en la elaboración de Memoria de las reuniones de Directores Centrales, se realizan cada lunes en las instalaciones del CONAP, específicamente en el Salón Pelicó.

- d) Apoyé participando en diferentes reuniones que fueron delegadas por la dirección de la unidad de Asuntos Técnicos.
- e) Apoyé participando en el taller convocado por SE-CONRED y denominado: **Taller denominado: "Informe de Avances del Plan GIRRD 2024-2034"**, el cual se realizó de forma virtual.
- f) Apoyé en la elaboración del informe mensual correspondiente al mes de abril del PAM de la Unidad de Asuntos Técnicos.


Sergio David Vasquez Paiz




Vo.Bo.
Ing. Julio Rolando Tz'irín Batzín
Director de la Unidad de Asuntos Técnicos
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
CONAP